



Wie steigere ich meine Chancen auf einen Arbeitsplatz/Ausbildungsplatz?



Systematisches Vorgehen Bewerbungsphasen und Überlegungen (1)

- Sich klar sein darüber, was man selbst möchte
 - Meine Fähigkeiten und Interessen
 - Was habe ich in der Vergangenheit schon gut gemacht
 - Wo habe ich Erfahrungen gesammelt
 - Wie stelle ich mir meine Zukunft vor
 - Bin ich bereit, mich regional zu verändern
- Im Internet/Social Media präsent sein



Systematisches Vorgehen

Bewerbungsphasen und Überlegungen (2)

- Welche Firmen bieten das an, was ich gerne möchte – Recherche im Internet
 - Arbeitsagentur.de
 - Unternehmenswebsites
 - Arbeitsvermittlungen (Adecco, Randstad, Manpower, etc.)
 - Xing
 - Monster, Stepstone, jobscout, stellenangebote.de
 - Facebook
 - MeineStadt.de
- Ausschreibungen prüfen



Systematisches Vorgehen

Bewerbungsphasen und Überlegungen (3)

- Anschreiben entwerfen, auf die Stellenanzeige eingehen, Interesse begründen (Beispiel auf dieser Seite)
 - Auf Form und Rechtschreibung achten
 - Anschreiben unterschreiben
- Lebenslauf erstellen mit allen Kontaktdaten (Beispiel auf dieser Seite)
 - Lichtbild nicht zwingend
 - Keine E-Mail-Adressen wie z.B. „mycatsusi@...“ oder „mydogfiffi@...“ oder...
 - Keine lustigen Ansagen auf der Mailbox wie z.B. „Hey Leute, ich bin grad auf Party, lasst mich wissen, was Ihr wollt“
 - Auf ordentliche Formatierung achten



Systematisches Vorgehen Bewerbungsphasen und Überlegungen (4)

- Alles in pdf umwandeln und in einen Ordner packen
- Per E-Mail abschicken
 - Auf das Format achten. Von Apple-Systemen kommen die Daten manchmal nicht lesbar an
- Bei Postversand: vorher alles ausdrucken und in einer ordentlichen Mappe zusammenpacken
 - ausreichend frankieren



Systematisches Vorgehen

Bewerbungsphasen und Überlegungen (5)

- Wenn online-Bewerbung gewünscht: unbedingt beachten.
 - Auf die erlaubten Dateitypen achten
 - Auf die max. erlaubte Dateigröße achten. Ggf. Dateien in anderes Format umwandeln um Größenvorgaben einzuhalten
- Nach spätestens 10 Tagen sollten Sie eine Eingangsbestätigung erhalten
- Nach spätestens vier Wochen können Sie nachtelefonieren



Systematisches Vorgehen

Bewerbungsphasen und Überlegungen (6)

- Wenn Sie eingeladen werden
 - Herzlichen Glückwunsch, Sie können sich freuen
 - Beschäftigen Sie sich intensiv mit dem Unternehmen mittels Internetrecherche und anderer Medien
 - Merken Sie sich die Namen der Personen, mit denen Sie ein Interview führen
 - Achten Sie auf Ihre Kleidung
 - die Damen: nicht zu aufreizend
 - die Herren: ordentliches Hemd, Krawatte nicht zwingend
 - für beide: passend zum Unternehmen. Werbeagentur, Bank oder Handwerker?
 - Erscheinen Sie pünktlich. Pünktlich heißt pünktlich. Auch zu früh ist unpünktlich. Fünf Minuten vor der Zeit ist o.k.
 - Sollten Sie sich verspäten, unbedingt anrufen



Systematisches Vorgehen

Bewerbungsphasen und Überlegungen (7)

- Im Interview
 - Wenn Sie per Handschlag begrüßt werden, geben Sie einen festen Händedruck
 - Gerade sitzen. Keine zu lässige oder aufreizende Sitzhaltung einnehmen
 - Beantworten Sie alle Fragen wahrheitsgemäß
 - Beantworten Sie alle Fragen, auch wenn die Antworten in Ihren Unterlagen stehen. Die Interviewpartner möchten wissen, wie Ihr sprachlicher Ausdruck ist
 - Wenn das Interview beendet ist, fragen Sie nach den nächsten Schritt
- Danach: abwarten. Sie sollten aber auch nachfragen. Damit zeigen Sie Interesse



Ihre Persönlichkeit – seien Sie selbstbewusst

- Sie sind einzigartig – sehen Sie in den Spiegel, das ist Ihr Alleinstellungsmerkmal
- Machen Sie sich auch Gedanken über Ihre Persönlichkeit (wird immer häufiger hinterfragt)
 - introvertiert oder extrovertiert
 - anpackend oder zurückhaltend
 - forsch oder ängstlich
 - geschwätzig oder wortkarg
 - etc.



Kontakt

TrainArt Consulting GmbH, Talmühle 66
D-61381 Friedrichsdorf
Fax +49(0)6007-939687
E-Mail: moehring@trainart-consulting.com

Wenn Sie Frage haben, insbesondere zu den Themen angemessene Kleidung und Persönlichkeit, aber auch zu allen anderen Themen rund um Ihre Bewerbung: rufen Sie uns an. Wir sind für Sie da!

Norbert Möhring, Tel.: 06007-938960
Rita Schulze-Möhring, Tel.: 06007-939688
www.trainart-consulting.com

