
Mitarbeiter/in 1st- und 2nd-Level-Support

(Kennziffer 518-4)

Das Unternehmen

Unser Kunde mit Sitz im Raum Frankfurt am Main ist u.a. auf den Bereich IT Service Management spezialisiert. Unser Kunde gehört seit vielen Jahren zu den führenden Anbietern in diesem Bereich.

Zur Verstärkung des Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt mehrere

Mitarbeiter 1st- und 2nd-Level-Support m/w

Dienstsitz: Rhein-Main-Gebiet

Das Produkt

Die Produkte bilden die vollständigen IT Management Prozesse ab und stehen für Anpassungsfähigkeit und einfache Installation. Die voll automatisierten Prozesse entlasten die IT-Mitarbeiter, die hohe Effizienz senkt die Kosten und die Anwender profitieren von der hohen Servicequalität.

Darüber hinaus übernimmt unser Auftraggeber auch den Support für seine Kunden im Service.

Ihr Aufgabengebiet

Ihre Hauptaufgabe besteht in der Annahme von Störungsmeldungen intern oder überwiegend extern, deren Analyse, Eintragung ins Ticketsystem und Herbeiführung einer Lösung in Zusammenarbeit mit dem Kunden.

Ihr Profil

Sie sind für diese Aufgabe qualifiziert, wenn Sie über gutes, allgemeines IT-Wissen verfügen und den Servicegedanken stets in den Vordergrund stellen. Darüber hinaus sind Sie bereit, die Produkte unseres Kunden kennen zu lernen. Die Anforderungen im Detail:

- gute Kenntnisse der MicroSoft-Produkte auf Server- und Client-Ebene. Eine entsprechende Zertifizierung erhöht die Chancen
- Analyse- und Problemlösungsfähigkeit
- Belastbarkeit, gute Kommunikation
- Absolute Kundenorientierung, verbunden mit Sorgfalt und Genauigkeit

Von Vorteil sind:

- ITIL Foundation Certification
- Erfahrungen in einer ähnlichen Position bei einem Systemhaus, IT Provider oder Software Hersteller

Auch Quereinsteiger können sich für diese Aufgabe bewerben, wenn sie schon ein paar Jahre Erfahrung im IT-Umfeld gesammelt haben.

Das Angebot

Unser Kunde bietet Ihnen eine leistungsgerechte Entlohnung und die üblichen Sozialleistungen. Darüber hinaus werden Ihnen die Tools und das Equipment zur Verfügung gestellt, das Sie benötigen, um Ihre Tätigkeit erfolgreich ausüben zu können.

Wenn Sie das entsprechende Engagement mitbringen und sich weiter entwickeln wollen, bietet unser Auftraggeber vielfältige Möglichkeiten.

In dieser Aufgabe berichten Sie direkt an den Teamleiter Support.

Wenn Sie sich in dieser Aufgabenstellung wiederfinden und über die erforderlichen Qualifikationen verfügen, bitten wir Sie, uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail zukommen zu lassen. Adressieren Sie diese bitte an Herrn Norbert Möhring.

TrainArt Consulting GmbH, Talmühle 66, 61381 Friedrichsdorf, Tel.: 06007-938960, Fax: 06007-938687, eMail: moehring@trainart-consulting.com. Bitte besuchen Sie auch unsere Website unter www.trainart-consulting.com. Dort finden Sie weitere Stellenangebote.